

FUNCTIECONTEXT

De medewerker QA komt voor in een onderneming die werkt volgens een (gecertificeerd) kwaliteitszorgsysteem. QA richt zich m.n. op het ontwikkelen en overdragen van kwaliteitsprocedures (w.o. voedselveiligheid), het opstellen en beheren van specificaties, het maken van trendanalyses (op kwaliteitsgegevens) en advisering m.b.t. kwaliteitsaangelegenheden. QC en productie zijn verantwoordelijk voor de operationele kwaliteitsbewaking en controle.

POSITIE IN DE ORGANISATIE

Rapporteert aan

manager R&D, hoofd kwaliteit

Geeft leiding aan

niet van toepassing

FUNCTIEDOEL

Opstellen en actueel houden van kwaliteitsprocedures en specificaties, zodanig dat aan de gestelde afnemereisen en wettelijke (warenwettelijke)eisen wordt voldaan.

RESULTAATVERWACHTING/FUNCTIONELE ACTIVITEITEN

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Opgestelde kwaliteitsprocedures	<ul style="list-style-type: none"> - kennis nemen van ontwikkelingen inzake kwaliteitsbeleid van de onderneming, HACCP en warenwettelijke (o.a. voedselveiligheid) eisen en normen - opstellen en overdragen van kwaliteitsprocedures en richtlijnen m.b.t. product- en procesbeheersing op tactisch niveau (w.o. voedselveiligheid) aan QC en productie 	<ul style="list-style-type: none"> - mate waarin systemen en procedures aansluiten op kwaliteitsbeleid en externe voorschriften - doeltreffendheid en doelmatigheid van systemen en procedures - gerealiseerd kwaliteitsniveau
Beheerde specificaties	<ul style="list-style-type: none"> - opstellen en beheren/actueel houden van specificaties (grondstoffen, eindproducten, verpakkingsmateriaal, inkoopproducten) in de hiertoe betreffende (ERP en kwaliteits)systemen - muteren van gegevens volgens bevoegdheden 	<ul style="list-style-type: none"> - juistheid en actualiteit van specificaties
Geborgde product- en proceskwaliteit (w.o. voedselveiligheid)	<ul style="list-style-type: none"> - organiseren en (doen) uitvoeren van periodieke interne audits/controle van kwaliteitsstatus van de fabriek - analyseren van kwaliteitsrapportages, signaleren en bespreekbaar maken van trendmatige afwijkingen - doen onderzoeken van oorzaken, adviseren over en initiëren van corrigerende maatregelen door productie - (doen) implementeren van de verbetervoorstellen voortkomend uit deze controle - controleren op afkeur en identificatie van producten met tekortkomingen 	<ul style="list-style-type: none"> - doeltreffendheid van de audits - inzicht in kwaliteitsniveau - doeltreffendheid van verbetervoorstellen en -maatregelen
Verstreckte informatie	<ul style="list-style-type: none"> - beantwoorden van kwaliteitsgerelateerde vragen in- (kennisoverdracht) en extern - rapportage en terugkoppeling van uitgevoerde kwaliteitscontroles naar de betrokkenen - bespreken van de gang van zaken, inbrengen/delen van kennis, inzichten en ervaringen en doen van verbetervoorstellen in het QA/R&D team - begeleiden van externe auditors - (bege)leiden voor het HACCP-team 	<ul style="list-style-type: none"> - tijdige beantwoording resp. rapportering - juistheid van informatie - correctheid van informatieverstrekking - tevredenheid van de teamleden over de bijdrage

WERKGERELATEERDE BEZWAREN

- Hinder van de daar heersende omstandigheden bij bezoek aan productieruimte.

Het functieniveau volgens ORBA ® is gebaseerd op de rubrieken: Functiecontext, Positie in de organisatie, Functiedoel, Resultaatverwachting/Functionele activiteiten en Werkgerelateerde bezwaren.